

Бекітемін  
«Балдырған» бөбекжайы КМҚК  
меңгерушісі  
*Адамкулова Ж.К.*  
2025ж.

### Жас педагогтермен жұмыс және тәлімгерлік

#### Мақсаты:

Жас педагогтерге заманауи педагогикалық технологияларды, жасанды интеллект құралдарын және тиімді әдіс-тәсілдерді меңгерту арқылы кәсіби қалыптасуына, шығармашылық ізденісіне және балалармен сапалы тәрбие-білім беру жұмысын ұйымдастыруына әдістемелік қолдау көрсету.

| №<br>р/р | Жұмыстың мазмұны                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Жұмыстың түрі               | Жауаптылар              | Мерзімі          |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|
| 1        | №1 отырыс.<br>1. 2025–2026 оқу жылындағы жас мамандармен жүргізілген жұмыстың қорытындысын талдау.<br>2. Тәлімгер мен жас маманның жеке жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту.<br>3. Жас мамандарды балабақшаның ішкі тәртібімен, жұмыс ерекшеліктерімен таныстыру.<br>4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға қатысты нормативтік-құқықтық құжаттарды зерделеу.<br>5. Топ құжаттарын жүргізу бойынша практикалық көмек көрсету.<br>6. Әдістемелік әдебиеттер мен цифрлық ресурстар қорымен таныстыру.<br>7. Жас мамандардың кәсіби қажеттіліктерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізу. | Отырыс                      | Әдіскер,<br>тәлімгерлер | Қыркүйек         |
| 2        | №2 отырыс.<br>«Жас маманның кәсіби қоржыны: заманауи әдістер мен ЖИ мүмкіндіктері». Жасанды интеллект көмегімен көрнекілік, дидактикалық ойын, шығармашылық тапсырмалар әзірлеу жолдарын көрсету.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Кеңес,<br>практикалық жұмыс | Әдіскер,<br>тәлімгерлер | Қазан–<br>қараша |
| 3        | №3 отырыс.<br>1. Балалардың даму көрсеткіштеріне мониторинг жүргізу және нәтижелерін талдау жолдарын үйрету.<br>2. Циклограмма мен күн тәртібін тиімді жоспарлау.<br>3. Ұйымдастырылған іс-әрекеттің құрылымын дұрыс құруға                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Дөңгелек үстел              | Әдіскер,<br>тәлімгерлер | Желтоқсан        |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                      |       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------|
|   | <p>практикалық көмек көрсету.</p> <p>4. Тәлімгер педагогтердің тиімді іс-тәжірибесімен таныстыру.</p> <p>5. Жас мамандардың кәсіби сұраныстарына сәйкес жеке кеңес беру.</p>                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                      |       |
| 4 | <p>№4 отырыс. «Цифрлық педагогика: ЖИ және интерактивті құралдарды тиімді қолдану».</p> <p>1. ЖИ құралдарымен жұмыс жасау.</p> <p>2. Интерактивті ойындар мен цифрлық ресурстарды таңдау.</p> <p>3. Балалардың жас ерекшелігіне сай цифрлық тапсырмалар әзірлеу.</p> <p>4. Ата-аналармен тиімді кері байланыс орнату тәсілдері.</p>                                                                          | Семинар-практикум                 | Әдіскер, тәлімгерлер | Ақпан |
| 5 | <p>№5 отырыс.</p> <p>1. Жас мамандардың портфолиосын жинақтау және жүйелеу.</p> <p>2. «Жас маманның кәсіби шеберлігі» апталығын ұйымдастыру: ашық ҰІӨ, шеберлік сағаты, шығармашылық жұмыс.</p> <p>3. Жыл бойындағы кәсіби жетістіктерді талдау.</p> <p>4. Жас мамандардың кәсіби өсу динамикасын анықтау үшін қорытынды сауалнама жүргізу.</p> <p>5. Келесі оқу жылына кәсіби даму бағыттарын белгілеу.</p> | Ашық көрсетілім, қорытынды отырыс | Әдіскер, тәлімгерлер | Сәуір |